

RED RIVER SKI & SUMMER AREA

Acuerdo de Vivienda de la temporada invernal 2024-25
Rocky Mountain Manor, 708 W River St., Red River, NM 87558
Terrace Towers Lodge, 712 W. Main St., Red River, NM 87558

Vivienda subsidiada es un privilegio que solamente es disponible por la temporada de su empleo de tiempo completo en el Red River Ski and Summer Area. Su derecho de vivir en las viviendas de empleados está basado en su empleo con el Red River Ski & Summer Area, Inc. y su obediencia de las siguientes reglas y expectativas.

Usted deberá un depósito de \$150,00 cuando usted llegue. Un pago de renta de \$100,00 por semana será automáticamente deducido de su paga bisemanal.

Una cama está reservada para usted durante la temporada invernal de 2024-25. Si es necesario, usted puede ser cambiado a otro apartamento. Usted no puede en ninguna circunstancia, decidir mudarse a otro apartamento. Solamente la gerencia puede tomar esa decisión. Si está compartiendo el apartamento con un amigo, haremos todo lo posible para mudar su amigo también. Le informaremos lo más pronto posible cuando va a tener un compañero de apartamento nuevo.

Este acuerdo asegura que usted tendrá un lugar limpio, quieto y seguro donde vivir durante su empleo en el Red River Ski and Summer Area.

DATOS IMPORTANTES SOBRE SU ACUERDO DE VIVIENDAS:

- ❖ **PARA VIVIR EN UNA VIVIENDA DE EMPLEADOS USTED TIENE QUE ESTAR TRABAJANDO EN RED RIVER SKI & SUMMER AREA TIEMPO COMPLETO.**
- ❖ **EL APARTAMENTO NO ES COHABITADO. HOMBRES Y MUJERES VIVEN SEPARADOS.**
- ❖ **USTED NO PUEDE PASAR LA NOCHE EN EL APARTAMENTO DE OTRO PERSONA EN VIVIENDA DE EMPLEADOS.**
- ❖ **SOLAMENTE LAS PERSONAS ASIGNADAS AL APARTAMENTO PUEDEN PASAR LA NOCHE EN DICHO APARTAMENTO.**
- ❖ **NO SE PERMITE NINGUN TIPO DE ANIMAL.**
- ❖ **NO SE PERMITEN NINGUN TIPO DE ARMAS DE FUEGO.**
- ❖ **LOS INQUILINOS NO PUEDEN HACER NINGUNOS DE LOS SIGUIENTES ACTOS:
Cualquiera de estos puede causar que sea desalojado inmediatamente.**
 - Fumar y vapear no se permiten dentro de los apartamentos. Es un peligro y causa limpieza adicional.
 - Estar intoxicado fuera de su apartamento y los mismo de sus invitados. Se llamarán las autoridades si le da alcohol a alguien de menos de 21 años.
 - Tener visita que se quede la noche y esto incluye familia.
 - 10 p.m. a 9 a.m. son las horas de silencio. El ruido durante estas horas debe ser lo mínimo posible.
 - Cualquier acto considerado ilegal por el pueblo de Red River o por el estado de New México cometido en las viviendas de empleados.
 - El consumo o la venta de narcóticos ilegales está prohibido.

- Aunque la marihuana es legal en el estado de New México, su consumo no se permite en las viviendas de empleados.
 - Modificar los detectores de humo o de carbón monóxido está prohibido. Si la batería está acabándose y la alarma está sonando, informe a la coordinadora de viviendas de empleados o al departamento de relaciones laborales (H.R.)
- ❖ Los inquilinos son los responsables de la limpieza y el mantenimiento diario de los apartamentos.
1. Los apartamentos siempre deben estar limpios y recogidos por respeto a los otros inquilinos y serán inspeccionados regularmente. Inspecciones pueden tomar lugar en cualquier momento sin aviso y sin que usted este presente. Sus pertenencias no serán registradas por el departamento de viviendas ni H. R. Cuando usted firme este acuerdo, nos está dando permiso de inspeccionar su vivienda semanalmente.
 2. El respeto a los otros inquilinos en el apartamento es esencial. Todas sus pertenencias deben mantenerse en su espacio.
 3. No añada ni quite muebles de su apartamento.
 4. No deje bolsa de basura fuera de su apartamento. Deposite las bolsas en los contenedores que están situados fuera de los edificios de apartamentos.
 5. No tire colillas en el terreno. Perderá su depósito si se ve ensuciando la propiedad.
 6. La lavandería debe mantenerse limpia. Lo que significa sacar la basura y limpiar los filtros de pelusas de la secadora después de cada uso. Este es un servicio gratis que se puede quitar en cualquier momento. Este servicio es SOLAMENTE para los inquilinos.
- ❖ Visitas se permiten de la nueve de la mañana hasta las diez de la noche. El inquilino debe acompañar su invitado durante la visita.
 - ❖ El inquilino es responsable por el comportamiento de su invitado durante su tiempo en la vivienda de Red River Ski & Summer Area.
 - ❖ Se permiten dos invitados por inquilino a la vez.
 - ❖ Menores de 18 años no se permiten en las viviendas de empleados.
 - ❖ Daños hechos deliberadamente a cualquier propiedad de las viviendas de empleados serán valorados y cobrados a los responsables. El inquilino es responsable por cualquier daño causado por su invitado. La deuda estará valorada según el valor razonable de los bienes, el material necesario para arreglar o reemplazar lo dañado y el salario de trabajadores.
 - ❖ Los inquilinos son responsables por el cuidado y seguridad de todos los aparatos suministrados por el Red River Ski & Summer Area. Esto incluye muebles, televisores, microondas, utensilios de cocina etc. El gasto de reemplazar cualquier aparato que falte o haya sido dañado será restado de la paga del inquilino.
 - ❖ Los inquilinos no están permitidos hacer cambios cosméticos ni estructurales al apartamento. Esto incluye colgar cuadros o repisas. Esto será considerado daños adrede a la vivienda de empleados.
 - ❖ Los inquilinos no están permitidos mover muebles ni a unir las camas si una de ellas no está ocupada.
 - ❖ Solamente utilice su cama. Las otras camas tienen que estar disponibles para otros empleados.

- ❖ Cualquier daño o problemas de mantenimiento en las viviendas de empleados debe ser comunicado lo antes posible a la coordinadora de vivienda de empleados. Los arreglos serán contratados por medio del Red River Ski & Summer Area lo más pronto posible.
- ❖ **Cuando su empleo se termine dado el fin de la temporada, tendrá 48 horas para desocupar el apartamento.** Su depósito será devuelto cuando su apartamento haya pasado inspección.
 - El depósito de vivienda será devuelto solamente después que el apartamento ha sido inspeccionado por la gerencia y se considera limpio y sin daños. Usted no necesita estar presente durante la inspección. Si se determina que usted recibirá su depósito, estará incluido con su última paga. Nos debe dar mínimo 48 horas de adelanto para poder programar la inspección. Si no nos deja saber su ida de antemano, su depósito será perdido.
- ❖ **Si su empleo se acaba voluntariamente, tendrá 48 horas para desocupar la vivienda.** Si usted se va de la vivienda de empleados antes del fin de la temporada, perderá su depósito.
- ❖ **Si usted es despedido antes del fin de la temporada, tendrá 24 para desocupar la vivienda.** Su depósito no será devuelto.
- ❖ **Si algo ilegal se encuentra en su apartamento y/o algo ocurre que requiere que departamentos de emergencia (policía, bomberos, ambulancias) y es despedido; tendrá que desocupar la vivienda de empleados inmediatamente y su depósito no será devuelto.**
- ❖ Si usted pierde el derecho de ocupar las viviendas de empleados por ser despedido o desalojado, usted le da permiso al Red River Ski & Summer Area de deducir la renta que debe de su última paga. Tendrá 24 horas para desocupar la vivienda y su depósito no será devuelto. Usted solamente tiene el derecho de utilizar las viviendas de empleado mientras este empleado por el Red River Ski & Summer Area. Si usted no le puede pagar al Red River Ski & Summer Area por la renta o por daños a la propiedad, acuerda permitir uno o todos de los siguientes pasos:
 - El Red River Ski & Summer Area puede apropiarse o sacar sus pertenencias que estén en la vivienda y deshacerse de ellas.
 - El Red River Ski & Summer Area cargos de violar propiedad contra usted.
 - El Red River Ski and Summer Area puede poner/cambiar cerraduras y/o aparatos de seguridad y pasarle la cuenta.

Si tiene alguna pregunta durante la temporada, por favor póngase en contacto con la coordinadora de las viviendas de empleados (Beatriz Arévalo Mann @ 817-808-4964) o el departamento de relaciones laborales (H.R.)

ACUERDO DE VIVIENDAS DE EMPLEADOS DE LA TEMPORAD INVERNAL 2024-25

PAGINA DE FIRMA

(TIENE QUE SER FIRMADO Y DEVUELTO AL DEPARTAMENTO DE RELACIONES LABORALES)

Yo he recibido, leído y comprendido el acuerdo de viviendas de empleados. Yo cumpliré con el acuerdo.

NOMBRE DEL INQUILINO _____

FIRMA DEL INQUILINO _____

FECHA _____